

Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

Rīga, 10.01.2022.

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Biedrība "VSEVOLODA ZEĻONIJA SPORTA UN IZGLĪTĪBAS APVIENĪBA"

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Vsevolods Zeļonijs

(paraksts)

10.01.2022.

(datums)

(vārds, uzvārds)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Džudo	20V813001	- ERNESTA BIRZNIEKA-UPĪŠA IELA 21E, RĪGA;	P_1300	20.06.2019	271	282
Džudo	30V813001	- IKŠĶILES IELA 6, RĪGA; - PURVCIEMA IELA 38, RĪGA; - VIENĪBAS PROSPEKTS 6, JŪRMALA	P_1301	20.06.2019	47	44

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	13	Pedagogu skaits ir pietekošais lai nodrošinātu izglītības programmu īstenošanu.
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	1	Lietvedis. Viens no treneriem pārtrauca darbu iestādē un lietvede ar sporta pedagoga izglītību nomainīja amatu un veica džudo trenera pienākumus.
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	nav	Medicīnas darbinieks tiek piesaistīts pasākumos nometnēs uz īslaicīgu konkrēto periodu.

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

Definētas prioritātes	Sasniedzamie rezultāti
Cilvēku resursu efektivitātes paaugstināšana.	Piesaistīt darbam 2 džudo trenerus, 2 karatē trenerus 1 administrācijas darbinieku.

Sporta programmu paplašināšana	Licencēt karatē 20V profesionālās ievirzes izglītības programmu un sagatavoties programmas akreditēšanai.
Attīstīt komunikāciju ar izglītojamo likumiskiem pārstāvjiem.	Papildināt Informācijas Sistēmas funkcijas ar informācijas un dokumentu apmaiņu, vecāku informēšanu par apmeklējumu un rezultātiem.
Motivēt bērnus un jauniešus iesaistīties augstu sasniegumu sportā, radīt iespējas augstu sasniegumu sportistiem attīstīt viņu individuālās sportiskās un cilvēciskās spējas.	Profesionālās ievirzes izglītības programmu vecāko grupu izglītojamiem piedalīšana Latvijas meistarsacīkstēs un Latvijas čempionātos. Pretendēšana un piedalīšana starptautiskos turnīros Latvijas izlases sastāvā.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

- 2.1. Izglītības iestādes misija – veidot un pilnveidot izglītības vidi, saturu un kvalitāti, saglabājot programmu īstenošanas pamatprincipus, tādējādi kļūstot par efektīvu un mūsdienīgu izglītības iestādi, kur profesionālu pedagogu vadībā iespējams apgūt profesionālās ievirzes un interešu izglītības sporta programmas.
- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – audzināta caur fiziskām aktivitātēm personība, kurā spēj būt mērķtiecīga, atbildīga, vesela, disciplinēta, motivēta, drosmīga pieņemt patstāvīgus lēmumus, ievērot godīgas cīņas principus, uzņemties atbildību un pielietot iegūtās zināšanas turpmākajā tālākizglītības ieguves procesā.
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – sporta skolas izglītojamiem tiek mācītas džudo sporta veida morālā kodeksa vērtības, kas orientējas uz tādu īpašību attīstīšanu bērnam kā draudzība, patiesums, pieklājība, godīgums, paškontrolē, drosmē, pieticībā, cieņā. Gan sporta sacensībās, gan ikdienas mācību treniņu procesā, gan savā ikdienas dzīvē izglītojamie tiek aicināti pieturēties pie šīm vērtībām un tās ievērot.
- 2.4. 2020./2021. mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti
 - 2.4.1. *Mācīšanas procesa kvalitāte*
Mācīšanas procesa kvalitāti ietekmēja ierobežojumi un ārkārtas stāvokļa ieviešana COVID-19 infekcijas izplatības dēļ.

Nodarbības tika organizētas regulāri: 1) attālināti ZOOM platformā, 2) klātienē ārtelpās, 3) klātienē Latvijas izlases sastāvā, 4) klātienē individuāli.

Vasarā tika organizētas sporta dienas un diennakts nometnes.

Audzēkņi piedalījās Latvijas mēroga pasākumos un starptautiskos turnīros. Pasākumu plāns tika izpildīts daļēji.

2.4.2. *Mācību saturs*

Mācību process tika pielāgots apstākļiem, organizējot nodarbības ievērojot COVID-19 ierobežojumus. Mācību gada programma tika īstenota sekmīgi. Rezultatīvātes kritēriji tika izpildīti daļēji. Grupā pārcelšanai tika ievēroti

Latvijas džudo federācijas noteiktas kontroles normatīvi.

2.4.3. *Mācīšana un mācīšanās*

COVID-19 ierobežojumu periodā treneriem bija iespēja attīstīt prasmes informāciju tehnoloģijā vadot nodarbības attālinātā režīmā.

Pedagogi piedalījās Latvijas Džudo federācijas un Latvijas karatē federācijas organizētos tālākizglītībasursos.

2.4.4. *Audzēkņu sasniegumi*

Profesionālās ievirzes izglītības programmu audzēkņi ieņēma godalgotas vietas Latvijas čempionātā džudo un Latvijas meistarsacīkstēs.

Trīs iestādes audzēkņi piedalījās Eiropas Džudo čempionātā kadeti (U-18).

U-20 vecuma grupa audzēkne piedalījās Eiropas džudo kausos, Eiropas džudo čempionātā junioriem, Pasaules džudo čempionātā junioriem.

Desmit iestādes audzēkņi dažādās vecuma grupās kvalificējās kā Latvijas izlases dalībnieki.

2.4.5. *Sporta skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana*

Sporta skolas darba organizācija notiek pēc plāna. Ieteikumus darba uzlabošanā sporta skolai sniedz dibinātājs un sporta skolas pedagogi. Sporta skola aktīvi sadarbojas ar Latvijas Džudo federāciju. Sporta skolas vadība rūpējas par pozitīvu un uz sadarbību orientētu mikroklīmata uzturēšanu kolektīvā. Iepriekšējā mācību gadā, 2020./2021. sporta skolas vadība un dibinātājs aktīvi sadarbojās ar karatē federāciju, ar mērķi iekļaut karatē sporta veidu atbilstoši MK noteikumiem, lai turpmāk licencētu un akreditētu karatē sporta veidu profesionālās sporta ievirzes programmu. Rezultātā no 01.01.2022. MK noteikumos ir iekļauti karatē rezultativitātes kritēriji.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<i>Izglītības iestādes darbības attīstības plānošana un pašvērtēšana</i>	
Izglītības iestādes darbības attīstības plānošanas un pašvērtēšanas procesā iesaistīta iestādes dibinātājs, administrācija un pedagogi.	Izglītības iestādes darbības attīstības plānošanas un pašvērtēšanas procesā aktīvāk iesaistīt pedagogus un papildus iesaistīt izglītojamos un viņi likumiskos pārstāvjus.
<i>Personāla vadība / cilvēkresursu vadība</i>	
Iestādes darbs tiek vadīts balstoties uz demokrātijas pamatprincipiem. Iestādes vadītājs izmanto katrai situācijai atbilstošas un efektīvas personāla vadības metodes – gan liekot akcentu uz komunikāciju un	Efektīvāk organizēt sporta pedagogu savstarpējo sadarbību, sapratni, prasmi risināt nesaskaņas. Paplašināt zināšanas personāl vadības jautājumos administrācijas darbiniekiem.

motivāciju, gan nosakot kvantitatīvu vai kvalitatīvus rezultātus. Aktuālie jautājumi tiek apspriesti un lēmumi pieņemti sarunās ar ieinteresētajām mērķgrupām. Personāla sastāvs ir stabils un motivēts.	
<i>Finanšu un resursu pārvaldība</i>	
Finanšu un resursu pārvaldība notiek cieši ar dibinātāju. Dibinātājam un iestādei ir vienotā grāmatvedība. Iestādes vadītājs ļoti labi pārzina ar finanšu pārvaldību saistītus jautājumus. Iestādes vadītājs plāno un īsteno maksas pakalpojumu pārvaldību. Iestādes vadītājs sadarbībā ar pedagogiem izvērtē nepieciešamos uzlabojumus materiāli tehniskajā nodrošinājumā un inventāra iegādē. Dibinātājs piesaista finansējumu no dažādiem avotiem.	Rast iespēju iesaistīties starptautiskos projektos un turpināt piesaistīt finanšu līdzekļus, dažādu ar sporta aktivitātēm saistītu projektu nodrošināšanai.
<i>Efektivitāte un produktivitāte</i>	
<i>Administrācija un vadības komanda</i>	
Administrācija - kompetenti darbinieki ar lielo pieredzi, kuri pārzin izvirzītos mērķus, noteiktos gada uzdevumus un spēj kvalitatīvi tos īstenot.	Paplašināt administrācijas sastāvu.

3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<i>Izpratne par tiesiskumu un nozaru politikas prioritātēm</i>	
Iestādes administrācija aktīvi izmanto dažādus resursus (likumi.lv, skolutesības.lv, LSIIDP informatīvus materiālus) lai nodrošinātu tiesiskumu iestādes darbā un veidotu, pilnveidotu un aktualizētu iestādes iekšējo normatīvo aktu.	Sistemātiskai sadarbībai ar izglītības un sporta jomas speciālistiem, lai nodrošinātu savlaicīgu dokumentu izstrādi.
<i>Līderība un vadība</i>	
Iestādes vadītājs darbā izmanto dažādas personāla vadības metodes – atbilstoši konkrētai situācijai. Vadītājs darbā izmanto demokrātisko vadības stilu. Iestādes vadītājs respektē darbinieku vēlmis, prot tos līdz galam uz klausīt un pieņemt lēmumus, kas uzlabo iestādes kopējo darbu. Uzņemas atbildību un neskaidrību gadījumos spēj parādīt savu stingru nostāju.	Regulāri pilnveidot zināšanas un prasmes par aktualitātēm vadības jautājumos.
<i>Komunikācija. Ētiskums</i>	

Regulāri tiek uzklausīti vecāki un pedagogi. Savu nostāju vadītājs pauž saprotami, skaidri un argumentēti. Vadītājs spēj cieņpilni paust savu viedokli, spēj uzklausīt un paust savu viedokli. Prot argumentēt savu rīcību.	Papildināt zināšanas krīzes un starpkultūru komunikācijā.
---	---

3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<i>Vadītāja un dibinātāja sadarbība</i>	
Iestādes vadītājs ir dibinātāja valdes loceklis. Līdz ar to notiek cieša abpusēja sadarbība ar dibinātāju.	Nodalīt izglītības iestādes vadības darbu un atbildību no dibinātāja organizācijas vadības darba un atbildības.
<i>Sadarbība ar kopienu un/vai nozari</i>	
Ir izveidota veiksmīga sadarbība ar Latvijas Džudo federāciju (LDF). Dibinātāja valdes priekšsēdētājs ir LDF prezidents. Iestādes personāls iesaistīts dažādu LDF komisiju sastāvos. Iestādes vadītājs ir LDF tiesnešu komisijas loceklis.	Turpināts veicināt ciešāku sadarbību ar Latvijas karatē federāciju un Rīgas Domes izglītības kultūras un sporta departamentu.
<i>Sadarbība ar vecākiem</i>	
Notiek ciešā individuāla komunikācija ar izglītojamo vecākiem, izmantojot IT tehnoloģiju un izstrādāto Informācijas Sistēmu.	Aktīvāk piesaistīt vecākus piedalīties Izglītības iestādes padomē. Biežāk organizēt Izglītības iestādes padomes sēdes.
<i>Izglītības iestādes padome</i>	
<i>Skola kā mācīšanās organizācija</i>	

3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Visiem iestādes pedagogiem nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām.	Motivēt trenerus regulārai pašizglītībai un nepieciešamo prasmju apguvei. Nodrošināt treneru un vadības profesionālo pilnveidi IT jomā.
Visiem iestādes pedagogiem profesionālās kompetences pilnveide atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.	
Iestādes vadība nodrošina optimālu slodzi treneriem, kas atbilst īstenojamo izglītības programmu specifikai un apjomam.	Meklēt iespējas papildu treneru darba motivācijai samaksas par vienu likmi palielināšanai.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

- 4.1. 2021.gada vasarā iestāde organizējusi četras dienas nometnes un divas diennakts nometnes. Viena no diennakts nometnēm tika līdzfinansēta no Rīgas pašvaldības.

- 4.2. Sadarbībā ar Latvijas Džudo federāciju iestādes audzēkņi tika iesaistīti brīvprātīgajā darbā Eiropas Džudo čempionātā, kas notika Rīgā, 2021.gada augustā.
- 4.3. Sakarā ar COVID-19 ierobežojumiem vairāki ieplānoti projekti netika īstenoti.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

- 5.1. Rīgas pilsētas pašvaldība (par sporta objektu izmantošanu).

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

- 6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)
Psihoemocionāli stabilas, fiziski veselas personības veidošana, sniežot nepieciešamo atbalstu. Sekmēt zinīgas, prasmīgas, audzinātas, konkurētspējīgas personības veidošanos, kas spēj patstāvīgi saskatīt un risināt dzīves problēmas, apzinās piederību ģimenei un tautai.
- 6.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas
Sakarā ar ierobežojumiem 2020/2021. mācību gādā process notika nestandartos režīmos. Audzināšanas darbā tika izmantota situācija lai radīt priekšstatu un piemēru grūtību pārvarēšanā un mērķu sasniegšanā grūtos nestandartos apstākļos.

7. Citi sasniegumi

- 7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).